

## **Regulamin Plebiscytu „Absolwent z Pasją” Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach – edycja druga**

### **§ 1**

#### **Przepisy ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady Plebiscytu „Absolwent z Pasją” – edycja druga.
2. Określenia używane w niniejszym Regulaminie oznaczają:
  - 1) Uczelnia – Uniwersytet Śląski w Katowicach;
  - 2) Rektor – Rektor Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach;
  - 3) Komisja – komisja plebiscytu „Absolwent z Pasją”;
  - 4) Tytuł – tytuł „Absolwent z Pasją Roku 2014”;
  - 5) Absolwent – absolwent zgłoszony do plebiscytu;
  - 6) Formularz – formularz zgłoszeniowy do plebiscytu.
3. Tytuł przyznawany jest przez Komisję, o której mowa w § 5 ust. 2 niniejszego Regulaminu, na podstawie wyników głosowania on-line, o którym mowa w § 2 ust. 5 Regulaminu.
4. Tytuł jest wyróżnieniem Absolwenta za jego zainteresowania, którym oddaje się z pełnym zaangażowaniem, a także za aktywną, wyróżniającą się i znaczącą działalność społeczną oraz za osiągnięcia indywidualne w zakresie działalności kulturalnej, naukowej lub w sporcie.
5. Ocena wniosku dotyczy działalności podejmowanej przez Absolwenta w okresie od zakończenia studiów dowolnego stopnia i formy w Uczelni, do dnia, w którym mija termin składania wniosków o przyznanie Tytułu.
6. Kandydatami do Tytułu mogą być absolwenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, jak również absolwenci stacjonarnych i niestacjonarnych studiów doktoranckich (studiów trzeciego stopnia), realizowanych w Uczelni.
7. Kandydat do Tytułu musi posiadać w dniu złożenia wniosku status absolwenta Uczelni.
8. O Tytuł można starać się wielokrotnie, ale kandydatem nie może być osoba, która otrzymała Tytuł we wcześniejszych edycjach plebiscytu.

### **§ 2**

#### **Zasady przyznawania Tytułu**

1. Tytuł przyznawany jest w wyniku procedury plebiscytowej. Kandydaci samodzielnie zgłaszają swoje wnioski, a ich zgłoszenie oznacza akceptację niniejszego Regulaminu. Absolwentów mogą zgłaszać osoby postronne, jednak musi odbywać się to za pisemną zgodą Absolwenta, co jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

2. Podstawowym kryterium przyznawania Tytułu jest ocena wartości i znaczenia realizowanych przez Absolwentów przedsięwzięć i ocena ich indywidualnych osiągnięć. Ocena dokonywana jest przez Komisję.
3. Zgłoszenia do Tytułu przyjmowane są drogą elektroniczną lub pocztą tradycyjną na adresy i w terminie podanym na stronie internetowej [www.absolwent.us.edu.pl](http://www.absolwent.us.edu.pl), po ogłoszeniu rozpoczęcia procedury plebiscytowej, na wnioskach udostępnionych na stronie internetowej.
4. Komisja, w wyznaczonych terminach, na podstawie otrzymanych formularzy wspólnie podejmuje decyzję o przyznaniu tytułu Absolwenta Miesiąca.
5. Po wyborze dziesięciu Absolwentów Miesiąca (od stycznia 2014 do października 2014 roku) uruchomione zostanie głosowanie *on-line*, w którym będą mogli wziąć udział wszyscy zainteresowani, którego celem będzie wyłonienie „Absolwenta z Pasją Roku 2014”. Na podstawie oddanych głosów na poszczególnych Absolwentów Miesiąca, Komisja przyzna Tytuł „Absolwenta z Pasją Roku 2014”.

### § 3

#### Oświadczenia składane przez Absolwentów

1. Kandydat do Tytułu, przedstawiając swój wniosek, akceptuje niniejszy Regulamin oraz składa oświadczenia o treści:
  - 1) oświadczam, że podane informacje i zaświadczenia o ich prawdziwości są zgodne ze stanem faktycznym; wiadome mi jest, że fałszowanie dokumentów, poświadczenie nieprawdy, wyłudzenie poświadczenia nieprawdy i użycie dokumentu poświadczającego nieprawdę podlega odpowiedzialności karnej (art. 270 – 273 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.);
  - 2) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystanie moich danych osobowych przez Uczelnię, zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.); przetwarzanie i wykorzystanie danych dotyczy wyłącznie działań informacyjnych i promocyjnych związanych z plebiscytem;
  - 3) oświadczam, że w dniu składania wniosku posiadam status absolwenta Uczelni.
2. Złożenie oświadczeń, o których mowa w ust. 1, następuje w formie pisemnej akceptacji w formularzu zgłoszeniowym. Odmowa złożenia któregokolwiek z wymaganych oświadczeń jest równoznaczna z rezygnacją z kandydowania do Tytułu.

### § 4

#### Ocena wniosku

1. Ocenie merytorycznej w procedurze plebiscytowej podlega wyłącznie właściwy formularz zgłoszeniowy. Dla oceny formalnej, kandydat do Tytułu może załączyć do wniosku dokumentację potwierdzającą zgłoszone pasje, zainteresowania i osiągnięcia.

2. Za dokumentację uznaje się w szczególności zaświadczenia, certyfikaty, opinie, referencje lub materiały prasowe.
3. Treść zaświadczenia, certyfikatu, opinii, referencji lub innego dokumentu poświadczającego działalność powinna zostać potwierdzona przez złożenie podpisu osoby kierującej dowolną instytucją związaną z prezentowaną działalnością (lub jej zastępcy) albo przez pracownika związanego z przedmiotem danej aktywności, wraz z pieczęcią służbową. Złożenie pieczęci i podpisu nie dotyczy materiałów prasowych (w tym ze źródeł internetowych) lub stron tytułowych publikacji. Dokumentację stanowiącą załącznik do wniosku dostarcza się wyłącznie w formie kserokopii. Nie wymagają one dodatkowych podpisów lub pieczęci.
4. Złożenie zaświadczeń odbywa się jednorazowo. Zaświadczenia powinny zostać ponumerowane i skompletowane w białej teczce formatu A4 opisanej imieniem i nazwiskiem Absolwenta lub wysłane w formie elektronicznej na wskazane na stronie [www.absolwent.us.edu.pl](http://www.absolwent.us.edu.pl).
5. Weryfikację informacji podanych przy rejestracji przeprowadza Komisja.
6. Na wezwanie Komisji kandydat do Tytułu ma obowiązek przedstawić oryginały przedłożonych zaświadczeń. Oryginalne zaświadczenia podlegają zwrotowi.

## **§ 5**

### **Komisja**

1. Rektor powołuje Komisję, która jest organem pomocniczym w kwestiach merytorycznych i organizacyjnych związanych z plebiscytem.
2. W skład Komisji wchodzi:
  - 1) przewodniczący Komisji – Prorektor ds. Umieędzynarodowienia, Współpracy z Otoczeniem i Promocji;
  - 2) przedstawiciel Biura Karier;
  - 3) przedstawiciel Działu Informacji i Promocji;
  - 4) przedstawiciel Gabinetu Rektora;
  - 5) przedstawiciel Samorządu Studenckiego;
3. Komisja może wyłonić ze swojego grona sekretarza Komisji.
4. Komisja, w porozumieniu z Rektorem, decyduje o liczbie wyróżnionych osób, w zależności od liczby i jakości przedstawionych wniosków, zaś na pierwszym posiedzeniu decyduje o sposobie ich wyłaniania.
5. Komisja kieruje się treścią zawartą we wniosku Absolwenta, ale może także konsultować się z osobami mającymi wiedzę na temat aktywności danego kandydata.

## **§ 6**

### **Postanowienia końcowe**

1. W przypadkach nieunormowanych w niniejszym Regulaminie, decyzje podejmuje przewodniczący Komisji.

2. Oficjalne ogłoszenie wyników nastąpi podczas uroczystości wręczenia Dyplomów Najlepszym Absolwentom.